

Наименование юридического лица
(организации, предприятия, учреждения)

ИНН, КПП
юридический адрес
телефон

Обязательна для предоставления путевки с частичной оплатой стоимости Справка с места работы родителя (законного представителя), выданная не ранее чем за 30 дней до подачи Заявления. Справка должна быть оформлена на фирменном бланке организации с указанием реквизитов организации, либо с угловым штампом организации. В справке обязательное указание должности работника, номера и даты приказа о принятии на работу.

_____ N _____
(дата выдачи справки)

СПРАВКА

Дана _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

в том, что он (она) действительно работает в

(полное наименование юридического лица)

в должности _____

(наименование должности)

с _____ (приказ № _____ от _____) по настоящее время.

(должность работодателя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.